УТВЕРЖДАЮ

 Директор ГБОУ «СОШ № 5»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А.Цечоева

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Содержание мероприятия**  | **Срок отчетности**  | **Формат документа**  | **Ответственные**  |
| **I.**  | **Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ**  |
| 1.1  | Составление и утверждение на уровне ОУ плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР  | Сентябрь-октябрь  | Приказ по ОУ  | Зам.директора по УР, ответственные за организацию и проведение ВПР  |
| 1. 2.  | Своевременное доведение до учителей начальных классов и учителей предметников приказов и инструктивных документов Минобрнауки России, Рособрнадзора, Министерства образования РИ. | По мере издания соответствующих документов  |   | Руководитель ОО, зам.директора по УВР  |
| 1. 3.  | Издание приказов об организации, подготовке и проведении апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам  | В соответствии с графиком проведения ВПР  | Приказ по ОУ  | Зам.директора по УВР, ответственные за организацию и проведение ВПР  |
| 1. 4.  | Издание приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам  | В соответствии с графиком проведения ВПР  | Приказ по ОУ  | Руководитель ОО, Зам.директора по УВР  |

 **План**

**мероприятий («дорожная карта») по повышению качества образования по результатам Всероссийских проверочных работ (далее-ВПР)**

 **ГБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 с.п.Новый Редант»**

**на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.5.  | Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР по соответствующим учебным предметам  | В течение 10 дней после получения результатов ВПР по соответствующим учебным предметам  | Методические рекомендации  | Зам.директора по УВР  |
| **II**  | **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов. Мероприятия с учителями**  |
| 2. 1.  | Выявление проблем по итогам проверочных работ и оказание методической помощи учителям начальных классов и учителям- предметникам, показавшим низкие результаты  | По итогам проверочных работ  | Анализ проверочных работ  | Учителя начальных классов, зам.директора по УВР  |
| 2.2  | Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ.  | До 01 сентября 2021 г.  | Приказ по ОУ  | Зам.директора по УВР, учителя- предметники  |
| 2.3  | Проведение заседаний школьных методических объединений по вопросам подготовки и проведения ВПР в 2021-2022 гг.  | Октябрь – ноябрь 2021 г. февраль - март 2022 г.  | Протоколы ШМО  | Координаторы ШМО  |
| 2.4  | Проведение уроков и дополнительных занятий, содержание которых включает задания, формирующие следующие умения (на основе анализа результатов ВПР-2021 – низкий процент выполнения отдельных заданий)  | В течение учебного года  |   | Учителя предметники  |
| 2.5  | Взаимопосещение уроков учителей начальных классов и учителей-предметников основной школы  | В течение учебного года  |   | Учителя предметники  |
| 2.6  | Обсуждение критериев оценивания ВПР по предметам  | В течение года  | Протокол ШМО  | Учителя предметники, учителя начальных классов  |
| 2.7  | Проведение тренировочных проверочных работ по предметам  | По запланированным датам  | Приказы ОУ  | Зам.директора по УВР, координаторы ШМО  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.8  | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении и для одаренных детей  | До января 2022 г.  | Информация ОУ  | Зам.директора по УВР, учителя начальных классов, предметники  |
| 2.9  | Организация и проведение дополнительных занятий и консультаций для учащихся с целью дальнейшей коррекционной работы. Включение заданий, аналогичных заданиям ВПР в план урока.  | В течение учебного года, по графику  |   | Учителя начальных классов, учителя**-** предметники  |
| **Мероприятия по подготовке обучающихся к ВПР**  |  |  |
| 2.10  | Организация индивидуально - дифференцированного подхода к учащимся (по предметам с низким качеством знаний по результатам ВПР-2021)  | В течение учебного года  | Информация  | Учителя предметники, учителя начальных классов  |
| 2.11  | Использование на уроках различных видов контроля: карточки- задания, тестовый контроль с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях. Корректировка содержания текущего контроля  | В течение учебного года  | Подборка материалов  | Учителя начальных классов, учителя**-** предметники  |
| **III**  | **Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников**  |  |  |
| 3.1  | Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года  | В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников  | Информация  | Координаторы ШМО  |
| 3.2  | Организация и проведение школьных методических семинаров учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.  | В соответствии с «дорожной картой» МО  | Информация МО  | Координаторы ШМО  |
| **IV**  | **Мероприятия по организационно - технологическому обеспечению проведения ВПР**  |  |  |
| 4. 1.  | Организация участия ОУ в апробациях, проводимых Рособрнадзором, по отработке процедуры проведения ВПР.  | По графику Рособрнадзора,  | Приказ по ОУ  | Зам.директора по УВР  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. 2.  | Разработка учителями контрольных работ по предметам в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности  | Ноябрь-январь 2022  | Тексты проверочных работ  | Зам.директора по УР, учителя начальных классов, предметники  |
| 4. 3.  | Отработка технологии проведения ВПР в рамках проведения тренировочных проверочных работ  | Февраль 2022  | Приказ по ОУ  | Зам.директора по УР  |
| 4. 4.  | Практическая отработка с обучающимися на уровнях общего образования правил оформления проверочных работ  | В период до проведения тренировочных проверочных работ  |   | Учителя начальных классов, учителя- предметники  |
| 4. 5.  | Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»  | Модульно по предметам  | Информация в табличной форме  | Учителя начальных классов, учителя- предметники  |
| **V**  | **Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР**  |
|  5.1.  | Своевременное внесение сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР  | Согласно графику ФИС ОКО  | Приказ по ОУ  | Зам.директора по УВР  |
|  5.2.  | Своевременная регистрация и оформление заявки на официальном интернет портале ВПР  | ФИС ОКО  | Приказ по ОУ  | Зам.директора по УВР  |
|  5.3.  | Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР  | Согласно графику ФИС ОКО  | Оформление эл.протоков  | Зам.директора по УВР, ответственные за организацию и проведение ВПР  |
| **VI. Мероприятия по информационном у сопровождению организации и проведения ВПР**  |
| 6.1.  | Назначение в ОО ответственных из числа заместителей директора по учебной работе: - за мониторинг и использование электронных образовательных и Интернет-ресурсов по вопросам подготовки к Всероссийским проверочным работам; - за подготовку к ВПР в части методической и информационно- разъяснительной работы с участниками образовательных отношений  | Постоянно  | Приказ по ОУ  | Руководитель ОО  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.2.  | Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОО и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к Всероссийским проверочным работам. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).  | до 10.03.2022  | Ведение раздела на сайте ОО  | Зам.директора по УВР, ответственные за организацию и проведение ВПР, ответственные за ведение сайта  |
|  6.3.  | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно- разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам  | Постоянно  | Информация ОУ Протоколы родительских собраний  | Руководитель ОО, заместитель директора по УВР, ответственные за организацию и проведение ВПР, классные руководители  |
| **VII. Контроль за организацией и проведением ВПР**  |
| 7.1  | Обеспечение внутреннего контроля за реализации ФГОС в полном объеме  |
| 7.2  | Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся в части посещения администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся  | Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов  | Приказ по ОУ  | Зам.директора по УВР  |
| 7.3  | Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска»  | Предоставление информации  | Информация  | Учителя  |
| **VIII. Анализ результатов и подведение итогов ВПР на уровне ОУ**  |
| 8.1  | Анализ результатов ВПР  | Согласно графику проведения проверочных работ  | Аналитическая справка с рекомендациями  | Зам.директора по УВР  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8.2  | Анализ итогов реализации Плана мероприятий.  | По результатам ВПР  | Аналитическая справка с рекомендациями  | Зам.директора по УВР  |